Tabla de contenidos

1. ADHESIÓN DEL SISTEMA SIGAD COMO SERVICIO EN AFIP 2

1.1. Ingresar al sitio de AFIP. 2
1.2. Ingresar con Clave Fiscal. 2
1.3. Ir a 'Administrador de Relaciones de Clave Fiscal' 3
1.4. Ingresar a 'Adherir Servicio' 3
1.5. Seleccionar SIGAD 4
1.6. Confirmar la adhesión al sistema 4

2. DELEGAR REPRESENTACION EN SIGAD A OTRO CUIT (SOLO SI ES NECESARIO) 5

2.1. Agregar nueva relación 5
2.2. Aceptar la autorización de la delegación 6

3. INGRESAR AL SISTEMA SIGAD 6

4. PAGOR ORDEN DE PAGO 7

5. GENERAR PAGO A DISTANCIA 10

6. FORMULARIO DE ADHESIÓN AL PAGO DIRECTO 14

6.1. Menú "Registro Cuenta-ente" – Formulario de adhesión a Pago Directo 14
6.2. Completar el Formulario de Adhesión a pago directo 14
6.3. Formulario Baja a Pago Directo 19
6.4. Formulario Modificación Pago Directo 21
6.5. Consulta de Formulario pago directo 22
6.6. Consulta Cuentas 23

7. CONSULTAS 24

7.1. Consulta de Depósitos 24

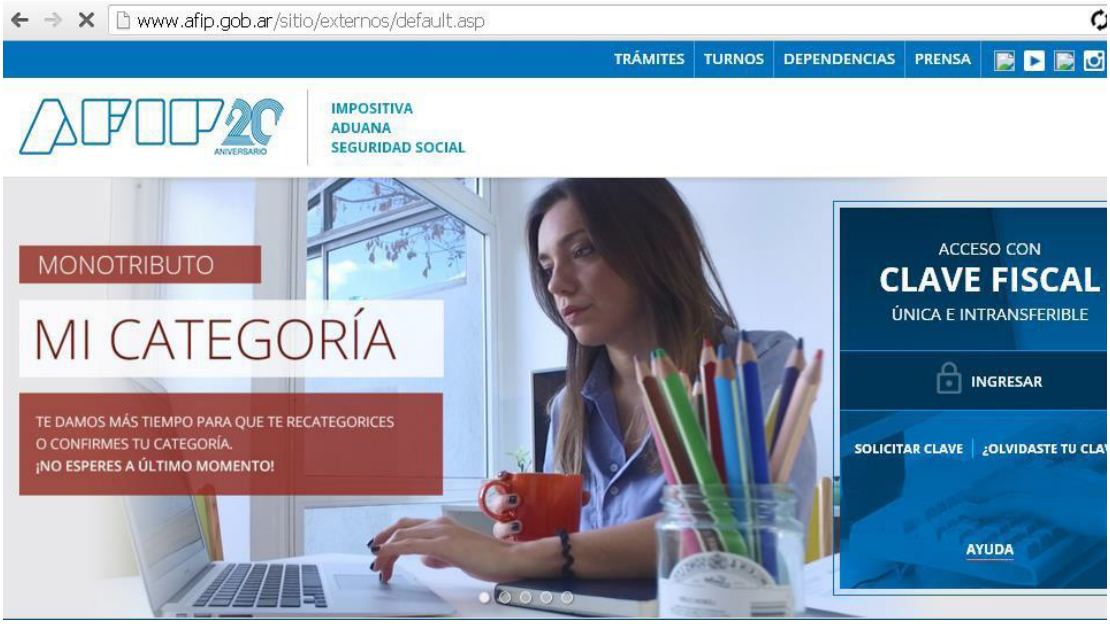
1. ADHESIÓN DEL SISTEMA SIGAD COMO SERVICIO EN AFIP

Pre-requisitos:

- Conexión a Internet.
- Clave fiscal en AFIP con potestad para trabajar para la firma.

1.1. Ingresar al sitio de AFIP.

Utilizando un navegador Web debemos escribir en la barra de direcciones www.afip.gob.ar



1.2. Ingresar con Clave Fiscal.

En la página principal de AFIP, cliquear en el botón ‘Acceda con clave fiscal’

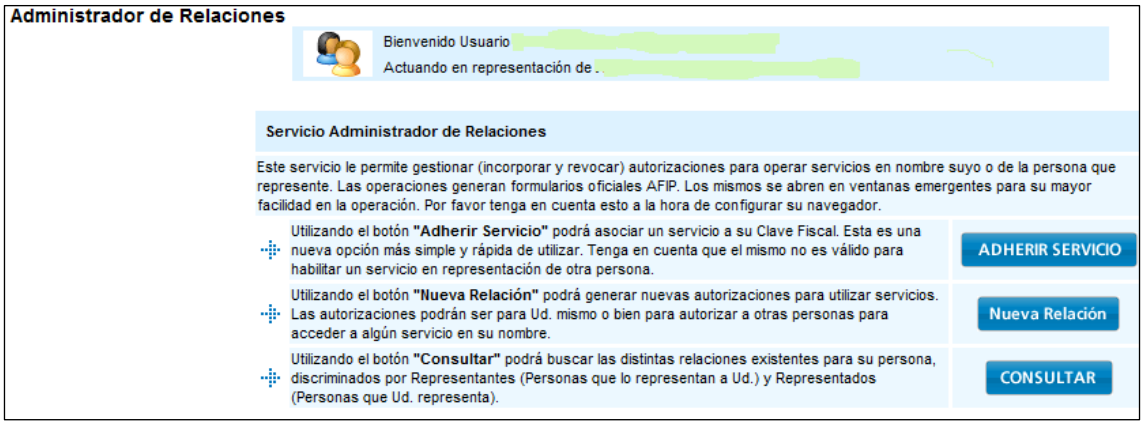
Luego ingrese CUIT y clave correspondiente.

Una vez logueado en AFIP, se listan todos los sistemas habilitados para esa Clave Fiscal.

1.3. Ir a 'Administrador de Relaciones de Clave Fiscal'

1.4. Ingresar a 'Adherir Servicio'

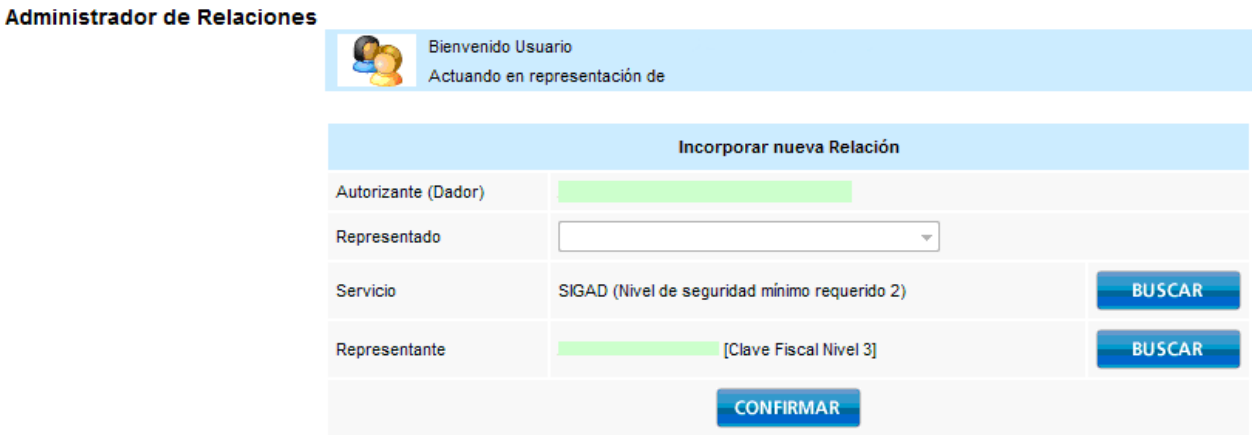
Luego de ingresar a Administrador de Relaciones de Clave Fiscal el sistema mostrará la siguiente pantalla, en donde se deberá elegir la opción ADHERIR AL SERVICIO.



1.5. Seleccionar SIGAD

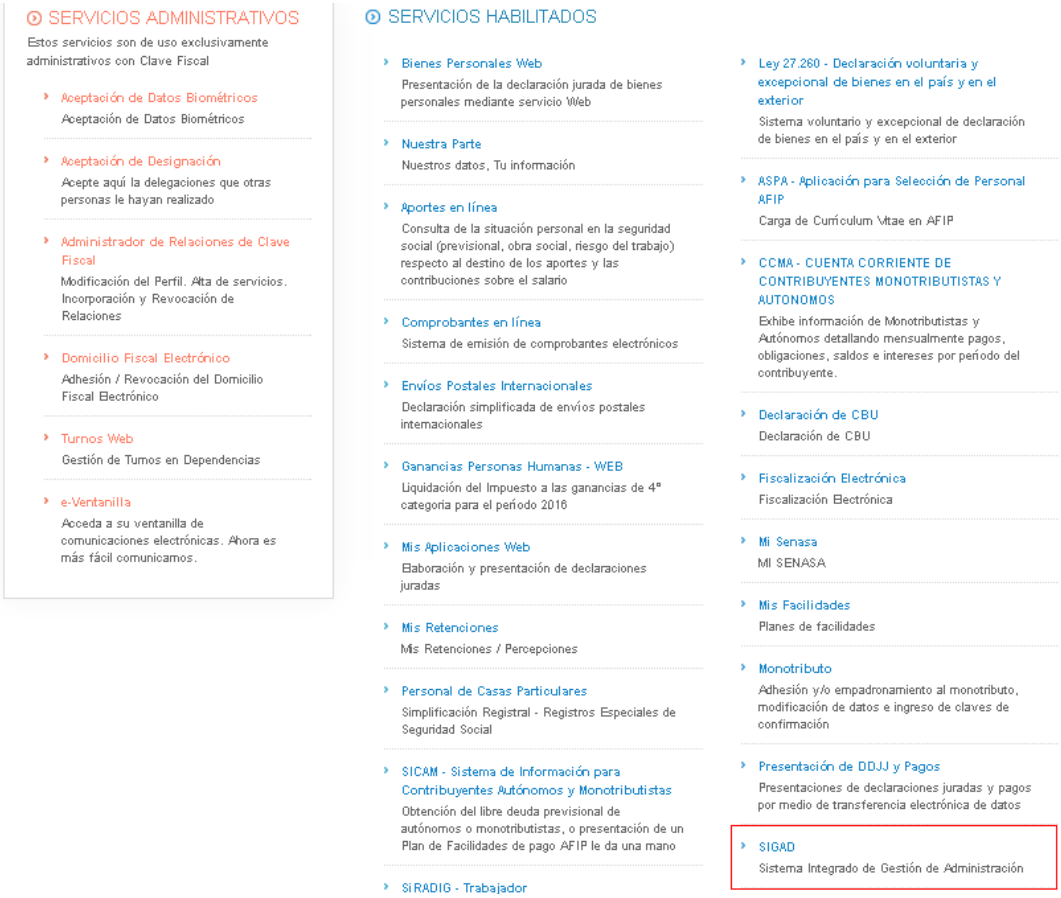
Seleccionar dentro de los servicios prestados por SENASA (cliqueando sobre el botón), se desplegará un Ítem que dice 'Servicios Interactivos' luego elija el link del sistema SIGAD.

1.6. Confirmar la adhesión al sistema



Luego de confirmar, el sistema queda disponible para ser utilizado.

Siempre que el usuario ingrese inicial de AFIP con Clave Fiscal, SIGAD quedará en la lista de sistemas habilitados. El usuario podrá acceder al servicio habilitado haciendo click en el menú Servicios Habilitados.



2. <u>DELEGAR</u> REPRESENTACION EN SIGAD A OTRO CUIT (SOLO SI ES NECESARIO)

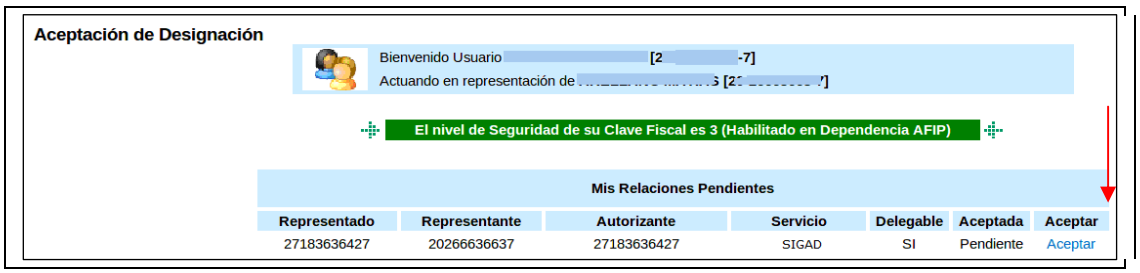
2.1. Agregar nueva relación

Desde el menú principal de AFIP Ingrese a administrador de relaciones de clave fiscal.

2.2. *Aceptar la autorización de la delegación*

El CUIT al que le delegaron el uso del sistema debe aceptar la autorización, ingresando a la página de AFIP con clave fiscal y en el menú inicial, hacer clic en 'Aceptación de delegación'.

Luego clic en el link Aceptar.



3. INGRESAR AL SISTEMA SIGAD

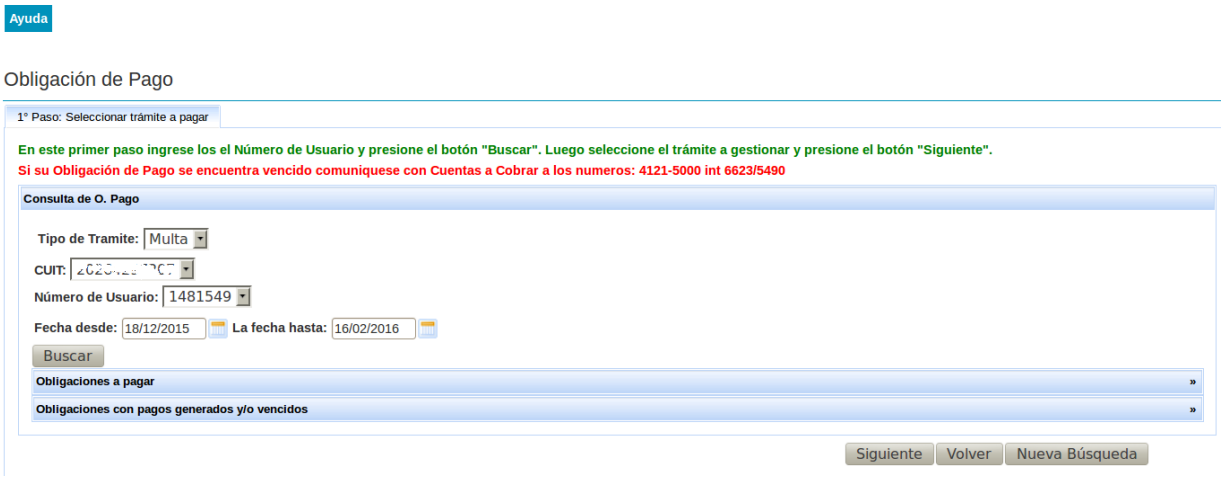
Para ingresar al sistema el usuario puede ingresar al sistema desde el Sistema AFIP ingresando a la página www.afip.gob.ar. Una vez completados los pasos anteriores (6.1 hasta 6.7) el usuario podrá visualizar el sistema SIGAD dentro de las opciones, como así lo muestra la siguiente imagen.

Para acceder al Sistema habilitado SIGAD el usuario deberá hacer click en la opción SIGAD, la cual dará acceso al Sistema SIGAD.
El menú principal.

4. PAGOR ORDEN DE PAGO

Para poder realizar un pago, el usuario deberá ingresar al menú O. de Pago y luego al submenú Pagar O. de Pago.

Luego de seleccionar la opción, el sistema mostrará la siguiente pantalla.

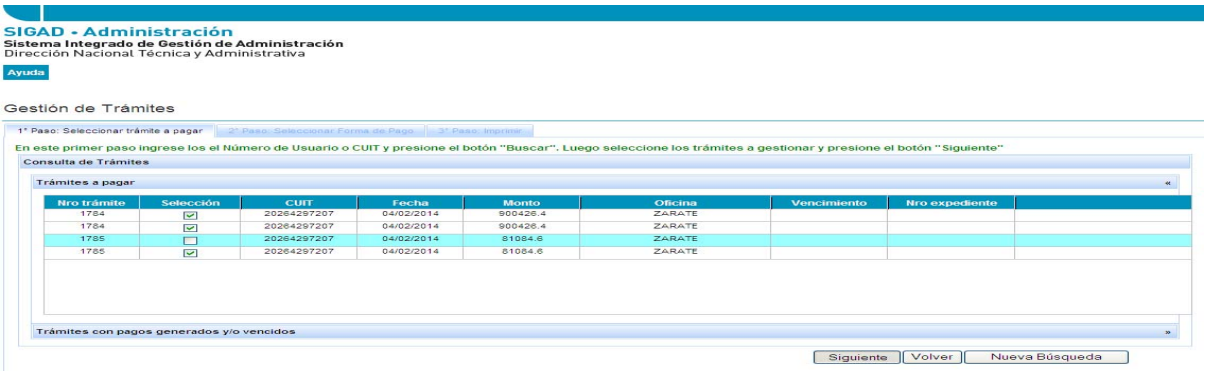


Para realizar la búsqueda de las órdenes de pago debe seleccionarse:
Tipo de trámite: Se pueden realizar búsquedas de multas seleccionando la opción "*Multa*" o cualquier otro tipo de trámite seleccionando "*Otros*".
CUIT: CUITs habilitados desde AFIP para gestionar con el sistema.
Número de Usuario: Número de cliente asignado al CUIT para realizar pagos. Un CUIT puede contener más de un número de usuario registrado.
Fecha desde y fecha hasta: Rango de fechas de carga de las órdenes de pagos a buscar.
*en caso de desconocer la fecha, borrar el filtro de fecha.

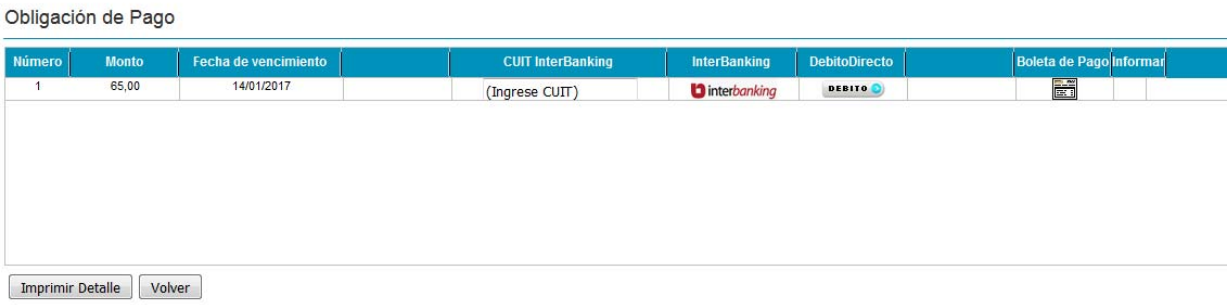
Presionando el botón "Buscar**"**, el sistema realizara la búsqueda de las órdenes de pagos que coincidan con los filtros ingresados.

**Si desea realizar otra búsqueda deberá presionar el botón "Nueva Búsqueda".*

Dentro del panel 'Obligaciones a pagar' podrá seleccionar el o los trámites que desee a través del botón de "Selección" y luego presionar el botón "Siguiente".



Elige los trámites a pagar y presiona Siguiente.



De esta manera accedemos al segundo paso que implica seleccionar las formas de pago para cada uno de los trámites que se habían seleccionado previamente.

Formas de Pago:

El botón Interbanking , nos permite gestionar el pago ingresando el CUIT registrador en dicha entidad (No hace falta que sea el mismo que está registrado en SIGAD). Una vez cliqueado, se envía el pago a Interbanking y luego el usuario pagador tiene que entrar a su cuenta (http://interbanking.com.ar) para aprobarlo para que se vea reflejado en el sistema SIGAD.

La opción Imprime una Boleta de Pago que puede ser abonada en diferentes medios como Banco Nación, RapiPago, PagoFacil, Cajas oficiales del Senasa:

senasa

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA

SIGAD
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN

BOLETA DE PAGO

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA
CUIT: 30-68838454-7

N° Boleta: 30330864
Fecha: 16/02/2016

Razón Social: [illegible]
CUIT/CUIL/DNI: [illegible] **N°** 1481549

Detalle

Número	Rubro	Descripción	Precio	Monto
6310097	16	Otros	85,00	85,00

Pagina 1 de 1

Total: 85.0

Cheque N°: ..... **Banco:** .....

Copia Cliente

TRAMITE NO ARANCELADO SIN CUOTA

N° Boleta: 30330864
Fecha: 16/02/16 20:10
Monto Total: 85.0

Medios de pago: Oficinas habilitadas del SENASA
RAPIPAGO, PAGO FACIL, BANCO NACIÓN

La opción

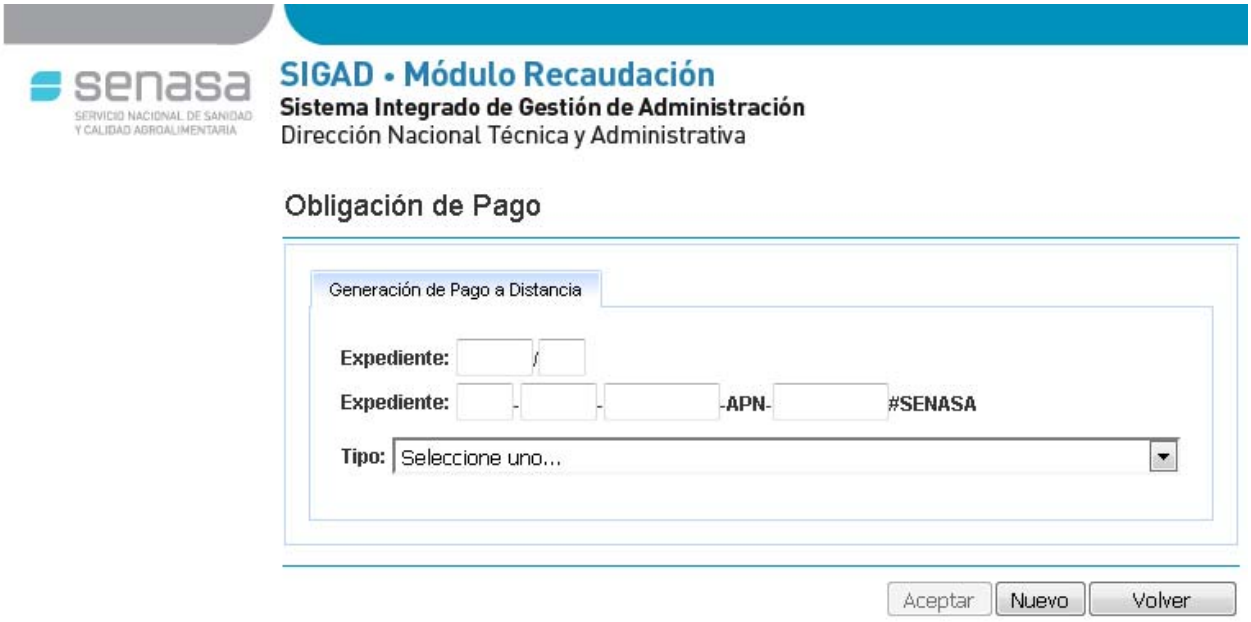
, permite debitar de la cuenta adherida al pago directo.

*Las reposiciones por debito rechazado solo se podrán abonar en efectivo mediante Boleta de Pago.

5. GENERAR PAGO A DISTANCIA

Para poder realizar un pago a distancia, el usuario deberá ingresar al menú O. de Pago y luego al submenú Generar Pago a Distancia.

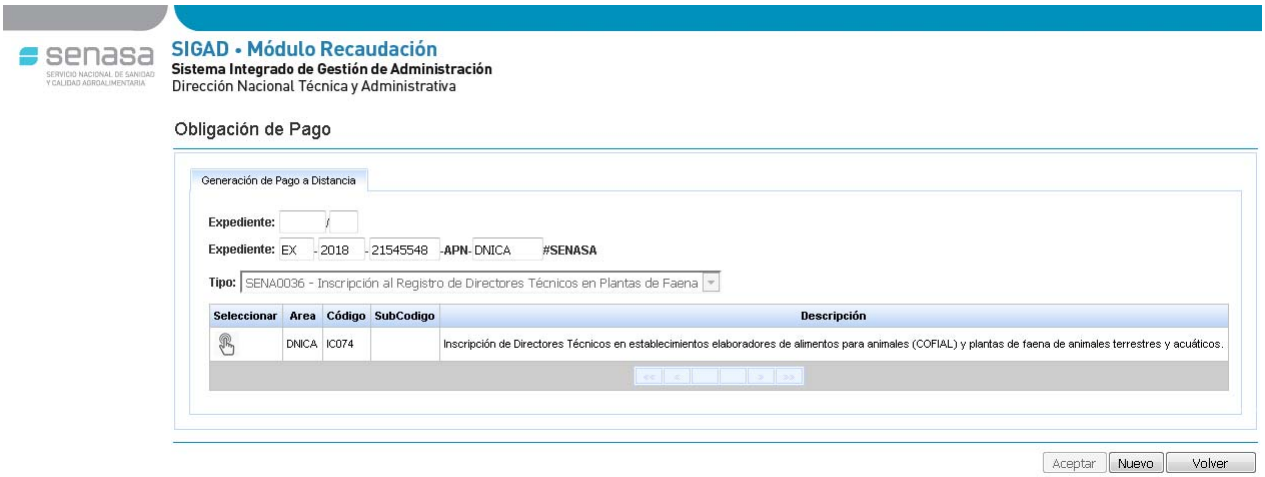
Luego de seleccionar la opción, el sistema mostrará la siguiente pantalla.



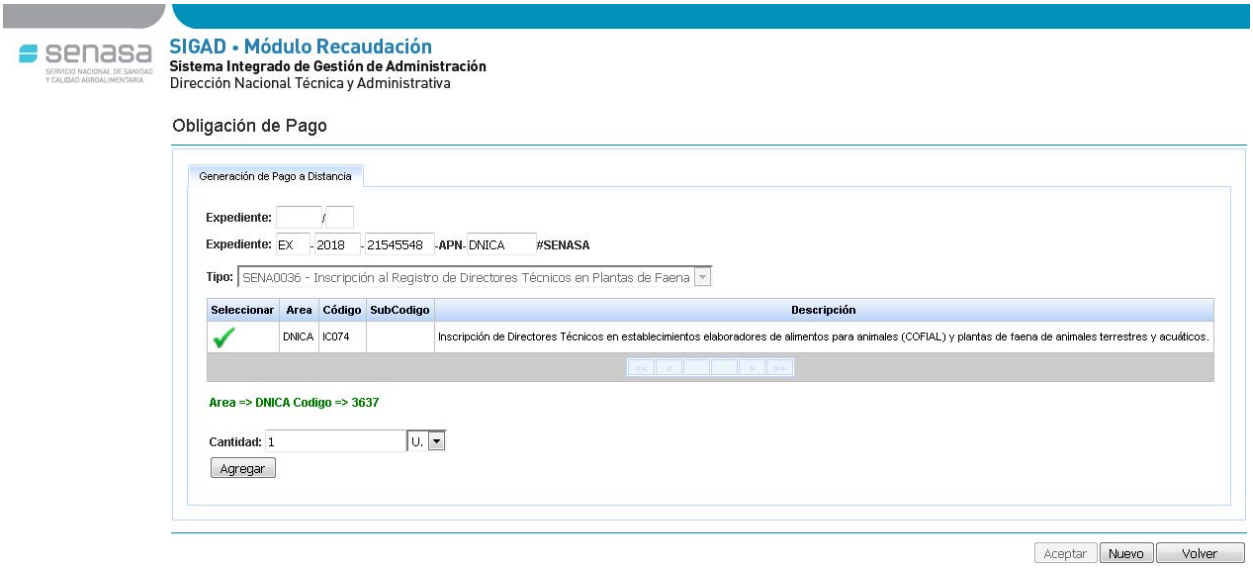
En la cual se piden los siguientes datos:

Expediente: Muestra la opción de ingresar un número de expediente en dos formatos distintos. Solo debe completar el número de expediente que cumpla con el formato correspondiente.
Tipo: Tramite que debe realizar.

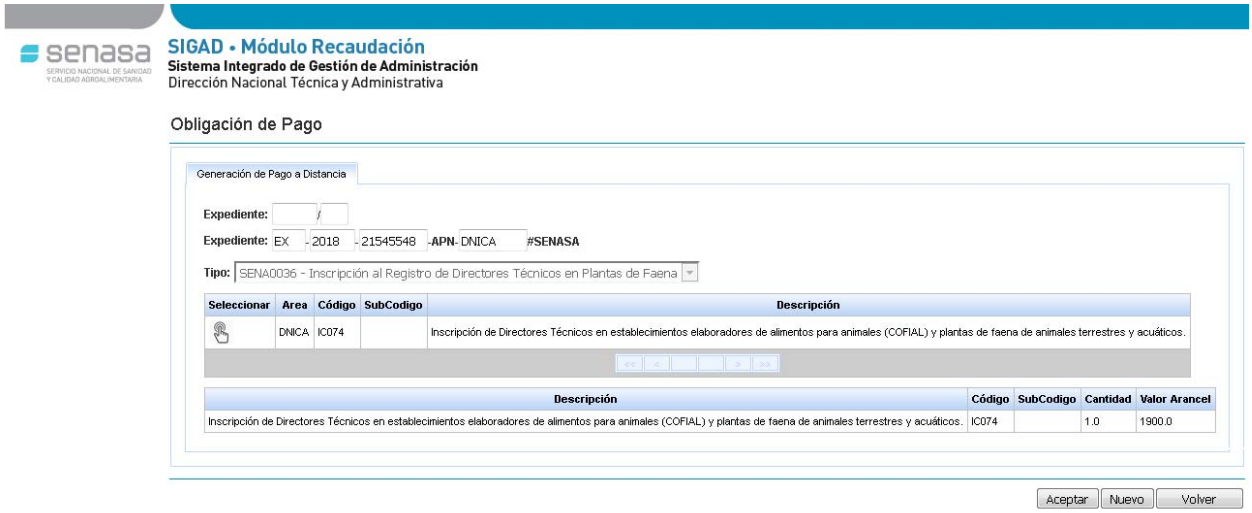
Una vez ingresado el número de expediente y seleccionado un trámite, el sistema mostrara los aranceles habilitados según el tramite seleccionado:



Luego, se debe seleccionar el arancel que desea pagar y debe indicar la cantidad de unidades arancelarias que debe abonar (en el ejemplo indicamos que se va a pagar una unidad del arancel seleccionado).



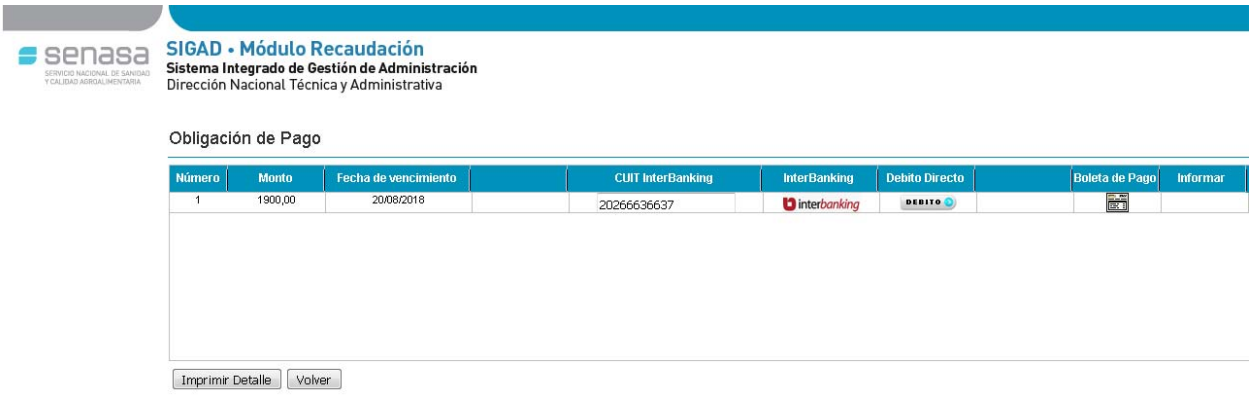
Luego, deberá hacer clic en el botón **Agregar.**



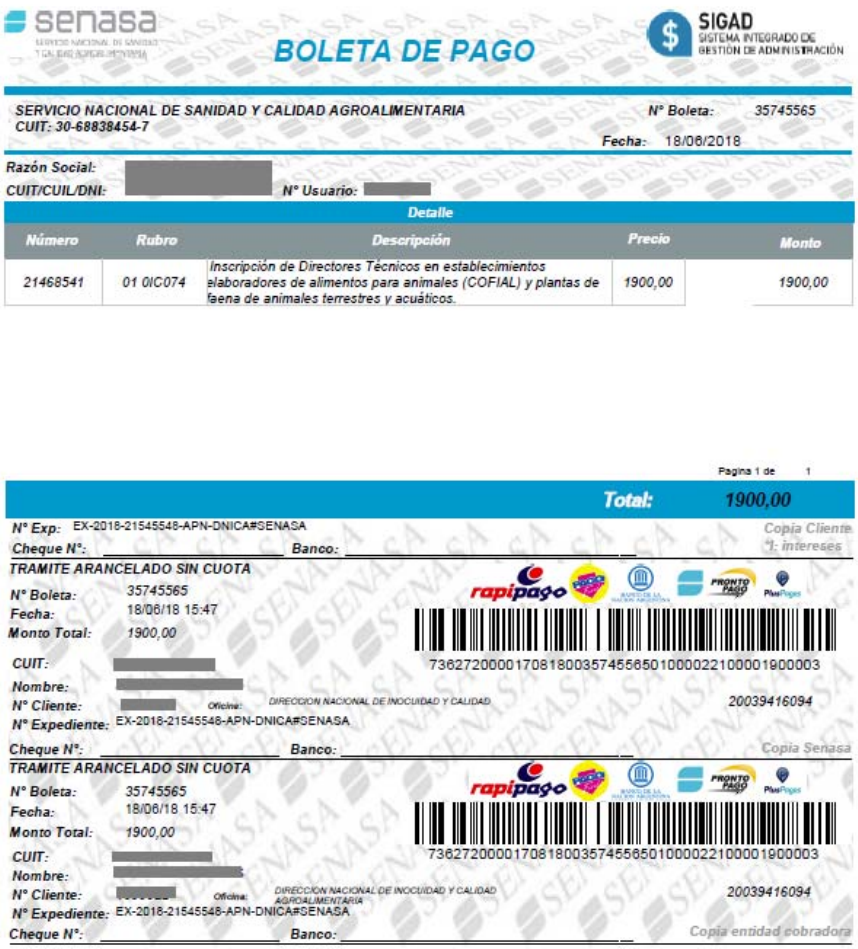
El sistema nos cargara un detalle con el arancel seleccionado, la cantidad y el valor en base a la cantidad ingresada. Luego debe hacer clic en el botón **Aceptar** para confirmar la generación de la obligación de pago y el sistema indicara la operación exitosa.

El sistema le habilitara un botón para **Pagar**.
Al hacer clic sobre el botón nos mostrara la opción de pagar por los medios de pagos habilitados, en este caso:

- Interbanking.
- Debito Directo.
- Boleta de Pago (Banco Nacion, PagoFacil, RapiPago, etc.).



Al hacer clic en el icono de Boleta de Pago, nos descargara la siguiente boleta:



BOLETA DE PAGO

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA
CUIT: 30-68838454-7

N° Boleta: 35745565
Fecha: 18/06/2018

Razón Social: [redacted]
CUIT/CUIL/DNI: [redacted] N° Usuario: [redacted]

Detalle

Número	Rubro	Descripción	Precio	Monto
21468541	01 0IC074	Inscripción de Directores Técnicos en establecimientos elaboradores de alimentos para animales (COFIAL) y plantas de faena de animales terrestres y acuáticos.	1900,00	1900,00

Pagina 1 de 1

Total: 1900,00

N° Exp: EX-2018-21545548-APN-DNICA#SENASA
Cheque N°: _____ Banco: _____
Copia Cliente
*1: intereses

TRAMITE ARANCELADO SIN CUOTA
N° Boleta: 35745565
Fecha: 18/06/18 15:47
Monto Total: 1900,00
CUIT: [redacted]
Nombre: [redacted]
N° Cliente: [redacted] Oficina: DIRECCION NACIONAL DE INOCUIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA
N° Expediente: EX-2018-21545548-APN-DNICA#SENASA
Cheque N°: _____ Banco: _____

rapipago PRONTO PAGO PlusPagos

7362720000170818003574556501000022100001900003

20039416094

Copia Senasa

TRAMITE ARANCELADO SIN CUOTA
N° Boleta: 35745565
Fecha: 18/06/18 15:47
Monto Total: 1900,00
CUIT: [redacted]
Nombre: [redacted]
N° Cliente: [redacted] Oficina: DIRECCION NACIONAL DE INOCUIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA
N° Expediente: EX-2018-21545548-APN-DNICA#SENASA
Cheque N°: _____ Banco: _____

rapipago PRONTO PAGO PlusPagos

7362720000170818003574556501000022100001900003

20039416094

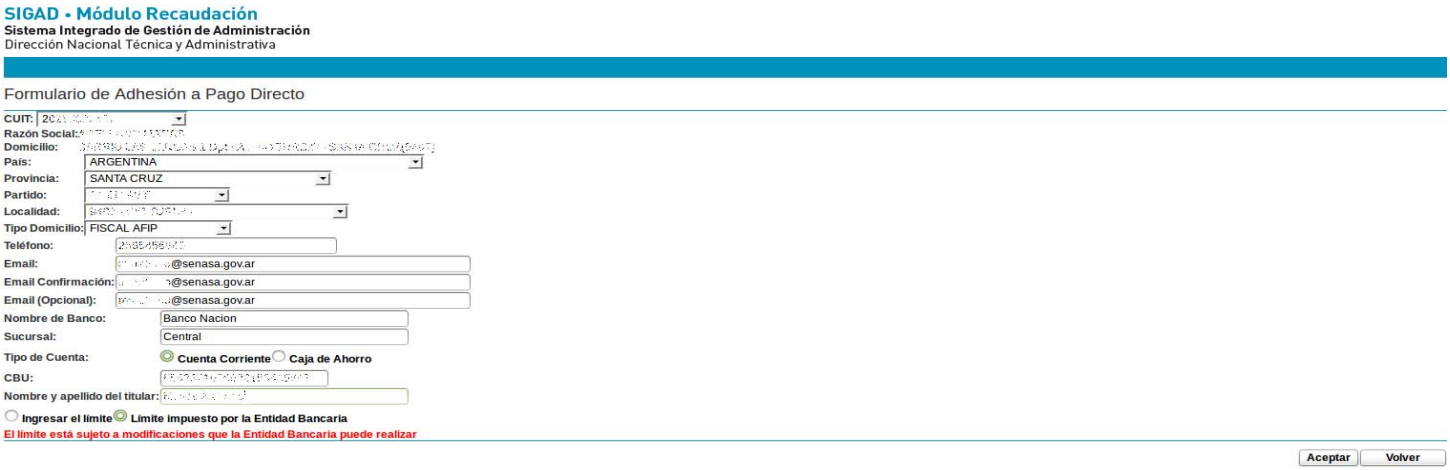
Copia entidad cobradora

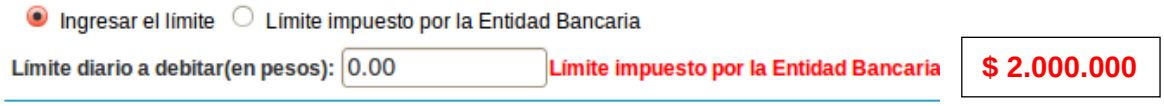
6. FORMULARIO DE ADHESIÓN AL PAGO DIRECTO

6.1. Menú "Registro Cuenta-ente" – Formulario de adhesión a Pago Directo

6.2. Completar el Formulario de Adhesión a pago directo

Se deberá completar el formulario con los datos de la firma. El CBU debe pertenecer al CUIT que se adhiere. Tenga en cuenta que las notificaciones posteriores a la adhesión serán enviadas a los Email que ingrese como contacto.

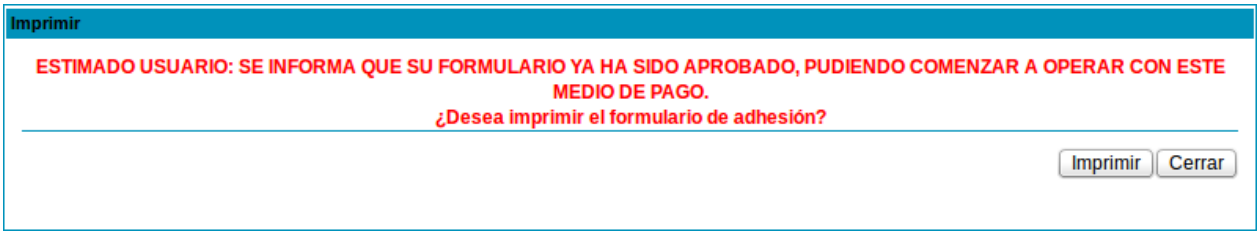




Puede elegir ingresar un límite diario a debitar o el límite impuesto por la entidad bancaria

Al presionar sobre el botón “Aceptar” nos aparecerá una ventana donde puede indicar 2 opciones :

1) Si cumple con los requerimientos se informa que el formulario esta aprobado y ya se puede comenzar a operar con este medio de pago :



Luego de presionar el botón Imprimir aparecerá un cartel como el siguiente:

Formulario de Alta con estado aprobado

senasa

Fecha : 07/02/2018

Solicitud de Adhesión 36172

(Uso interno del Organismo)

SOLICITUD DE ADHESION SISTEMA NACIONAL DE PAGOS/ PAGO DIRECTO

Por la presente manifiesto al SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA), para fines determinados, mi voluntad de adherirme a la operatoria de Pago Directo (Sistema Nacional de Pagos).

Razón Social:

Domicilio:

C.U.I.T:

Teléfono: **Mail:** @senasa.gov.ar;

A)Datos de la cuenta:

Nombre Banco: **Sucursal:**

Tipo de Cuenta: **Cuenta corriente:** ● **Caja de Ahorro:** ☐

Número:

Número de CBU:

B)Datos del servicio a adherir:

Organismo: Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria (SENASA)

N° de CUIT: 30-68838454-7

Por medio de la presente y con mi firma estampada autorizo a debitar al Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria, hasta un monto de PESOS diarios determinado por la entidad bancaria correspondientes a tasas y aranceles según la normativa vigente mediante la operatoria de pago directo al Sistema Nacional de Pagos reglamentado por el Banco Central de la República Argentina en sus comunicaciones A 2559, A2622 y A2623 en la cuenta cuyos datos se se consignan en el punto A).
La presente autorización tiene validez desde la recepción de la presente por el Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria, hasta tanto medie comunicación fehaciente de mi parte para revocarla. En caso de que el débito sea rechazado, la adhesión al débito automático será bloqueada hasta regularizar dicha situación.

El presente formulario reviste carácter de Declaración Jurada, debiendo ser completado sin omitir ni falsear ningún dato, se encuentran obligados a notificar cualquier cambio en los datos informados.

Nombre y Apellido del Titular de la Cuenta:

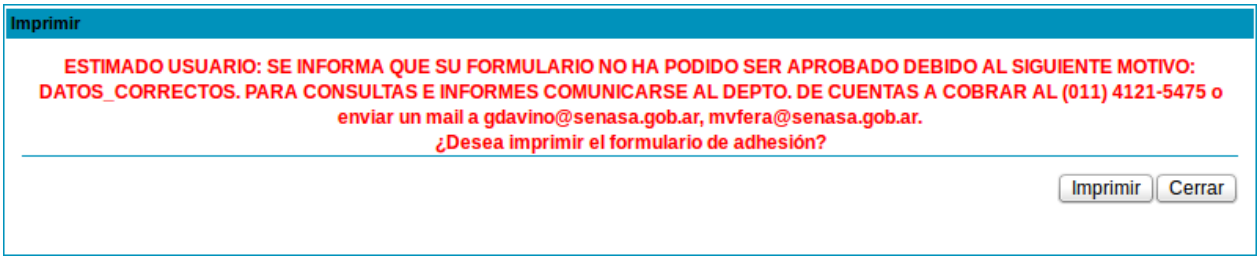
Generado por:

Estado: Autorizado

Fecha: 07/02/2018 09.53

---

2) Si no cumple con los requerimientos se informa que el formulario no pudo ser aprobado y debe comunicarse con el departamento de cuentas a cobrar



Luego de presionar el botón Imprimir aparecerá un cartel como el siguiente:

Formulario de Alta con estado pendiente

Fecha : 07/02/2018

Solicitud de Adhesión 36173

(Uso interno del Organismo)

SOLICITUD DE ADHESION SISTEMA NACIONAL DE PAGOS/ PAGO DIRECTO

Por la presente manifiesto al SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA), para fines determinados, mi voluntad de adherirme a la operatoria de Pago Directo (Sistema Nacional de Pagos).

Razón Social:

Domicilio:

C.U.I.T:

Teléfono: **Mail:** @senasa.gov.ar;

A)Datos de la cuenta:

Nombre Banco: **Sucursal:**

Tipo de Cuenta: **Cuenta corriente:** ● **Caja de Ahorro:** ☐

Número:

Número de CBU:

B)Datos del servicio a adherir:

Organismo: Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria (SENASA)

N° de CUIT: 30-68838454-7

Por medio de la presente y con mi firma estampada autorizo a debitar al Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria, hasta un monto de PESOS diarios determinado por la entidad bancaria correspondientes a tasas y aranceles según la normativa vigente mediante la operatoria de pago directo al Sistema Nacional de Pagos reglamentado por el Banco Central de la República Argentina en sus comunicaciones A 2559, A2622 y A2623 en la cuenta cuyos datos se se consignan en el punto A).
La presente autorización tiene validez desde la recepción de la presente por el Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria, hasta tanto medie comunicación fehaciente de mi parte para revocarla. En caso de que el débito sea rechazado, la adhesión al débito automático será bloqueada hasta regularizar dicha situación.

er completado sin omitir ni en los datos informados.

Nombre y Apellido del Titular de la Cuenta:

Generado por:

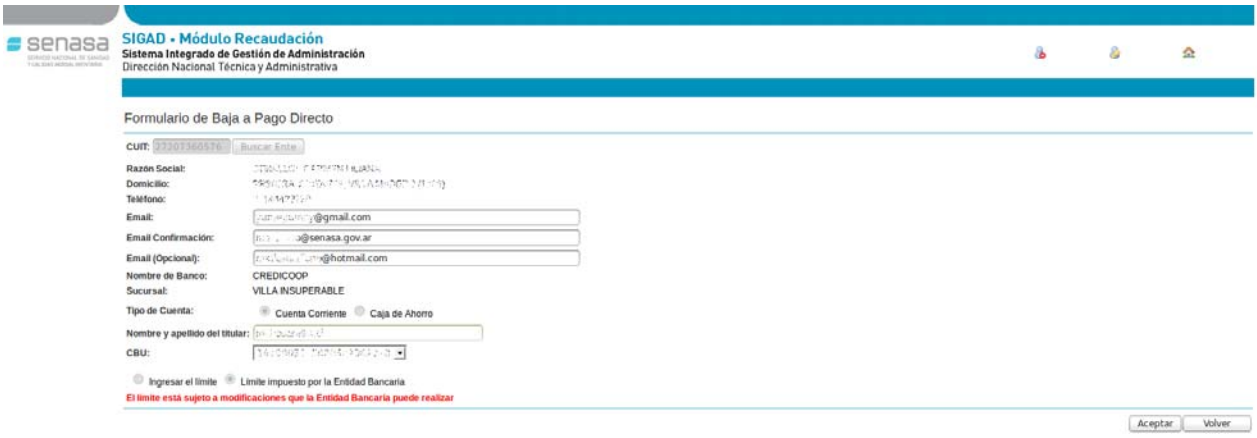
Estado: **Pendiente**

6.3. Formulario Baja a Pago Directo

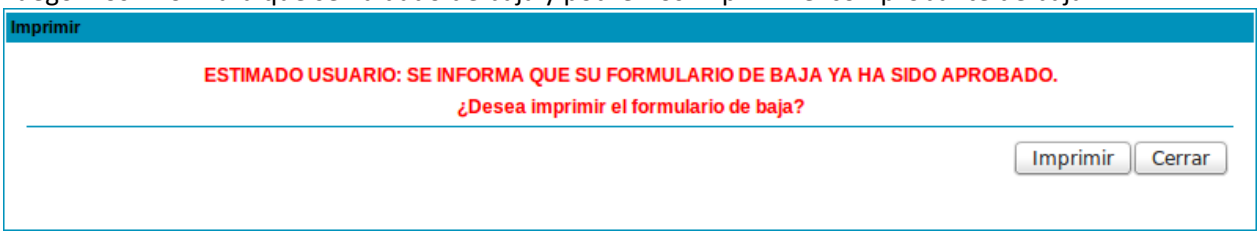
Esta opción le permite dar de baja al pago directo de una persona física o persona jurídica asociada ya a un CBU, elija ***Formulario Baja a Pago Directo.***

Una vez dentro del formulario de baja puede filtrar a la persona y/o empresa únicamente ingresando su CUIT donde se mostrara en pantalla todos sus datos personales.

- Para poder **CONFIRMAR** la operación de ***Baja al Pago Directo*** debemos presionar en el botón [Aceptar]
- Para **ABORTAR** la operación debemos presionar el botón [Volver]



Luego nos informara que se ha dado de baja y podremos imprimir el comprobante de baja



Formulario de baja

senasa

Fecha : 09/02/2018

Solicitud de Adhesión 36488

(Uso interno del Organismo)

SOLICITUD DE BAJA SISTEMA NACIONAL DE PAGOS/ PAGO DIRECTO

Por la presente manifiesto al SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA), para fines determinados, mi voluntad de darme de baja a la operatoria de Pago Directo (Sistema Nacional de Pagos).

Razón Social:

Domicilio:

C.U.I.T:

Teléfono: **Mail:** @gmail.com;

A)Datos de la cuenta:

Nombre Banco: CREDICOOP **Sucursal:** VILLA INSUPERABLE

Tipo de Cuenta: **Cuenta corriente:** ● **Caja de Ahorro:** ☐

Número:

Número de CBU:

B)Datos del servicio adherido:

Organismo: Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria (SENASA)

N° de CUIT: 30-68838454-7

Por medio de la presente y con mi firma estampada expreso mi voluntad de darme de baja a la operatoria de Pago Directo (Sistema Nacional de Pagos) del Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria reglamentado por el Banco Central de la República Argentina en sus comunicaciones A 2559, A2622 y A2623 en la cuenta cuyos datos se consignan en el punto A).

El presente formulario reviste carácter de Declaración Jurada, debiendo ser completado sin omitir ni falsear ningún dato, se encuentran obligados a notificar cualquier cambio en los datos informados.

Nombre y Apellido del Titular de la Cuenta:

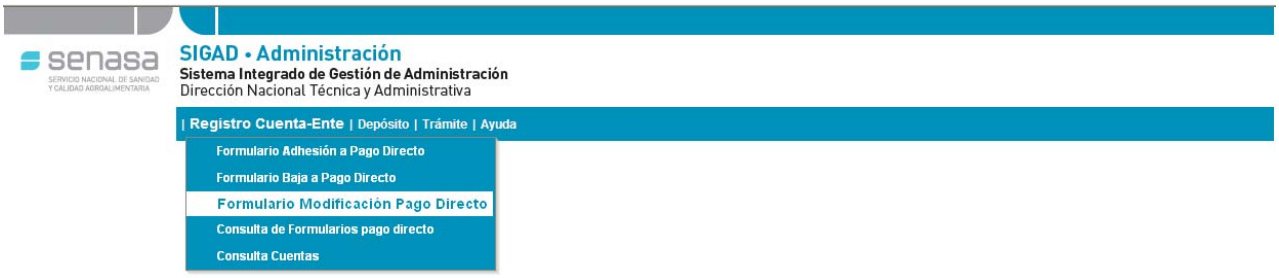
Generado por:

Estado: Autorizado

Fecha: 09/02/2018 13.12

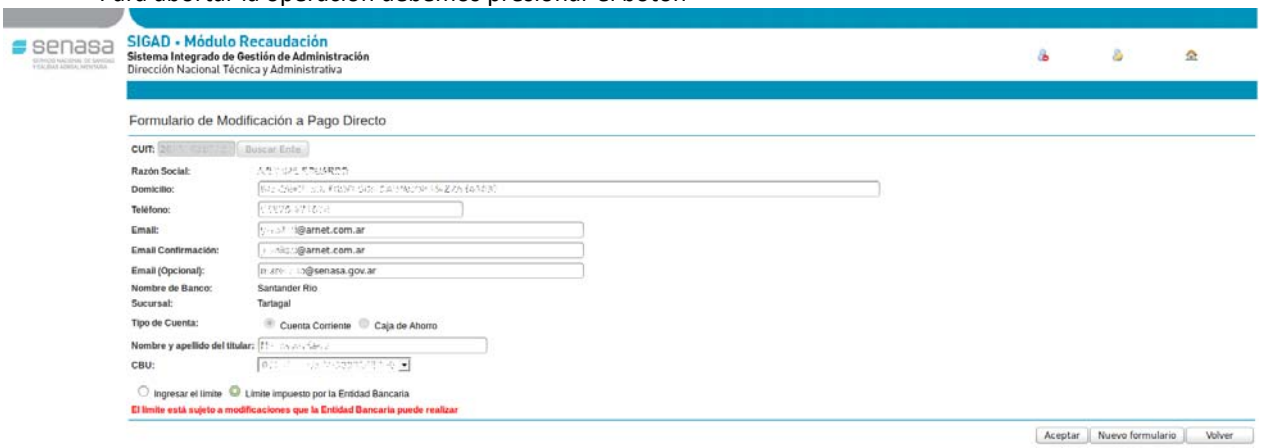
6.4. Formulario Modificación Pago Directo

Esta opción le permite modificar datos de una persona física o persona jurídica asociada ya a un CBU para el Pago Directo, elija ***Formulario Modificación Pago Directo.***



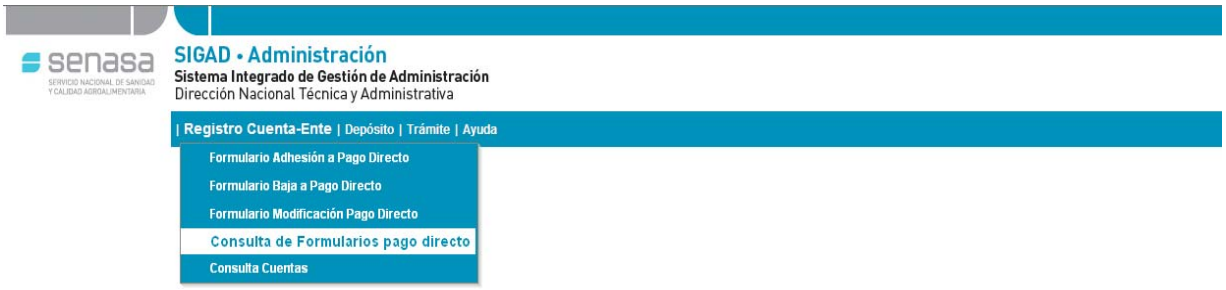
Al ingresar dentro del Formulario le permitirá modificar los datos de una persona física o jurídica ingresando únicamente su **CUIT**, donde se traerán automáticamente los datos personales ya almacenados de la persona.

- Para poder confirmar la operación de ***Modificación al Pago Directo*** debemos presionar en el botón Aceptar
- Para abortar la operación debemos presionar el botón Volver



6.5. Consulta de Formulario pago directo

Esta opción le permite consultar los datos, el estado del trámite, etc. de una persona física o persona jurídica asociada ya a un CBU para el Pago Directo, elija ***Formulario Modificación Pago Directo***.

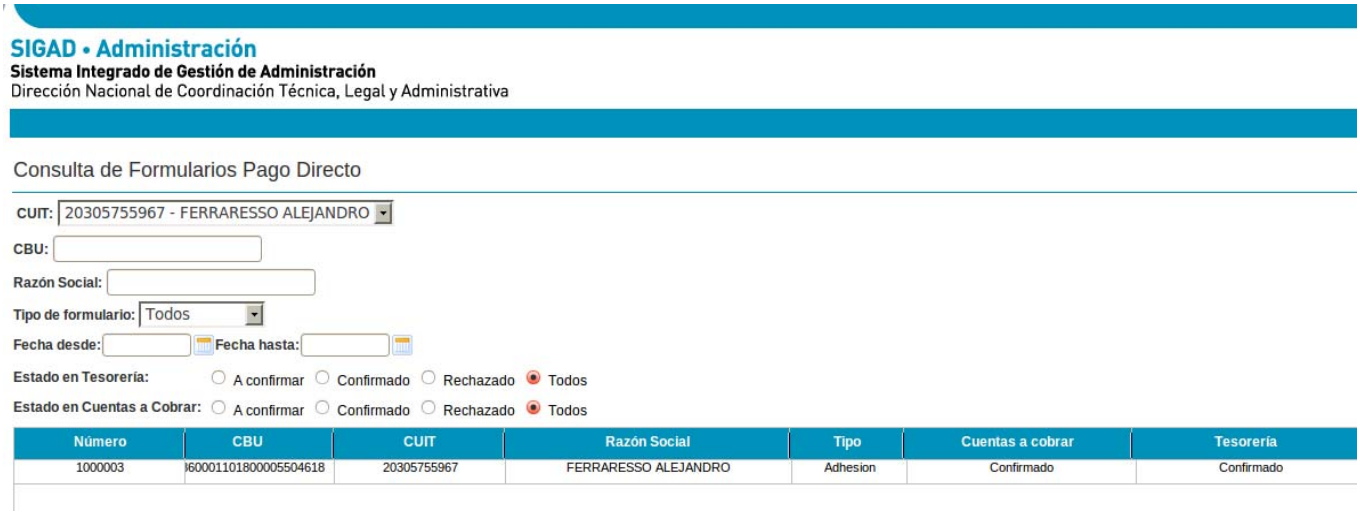


En primera instancia cuando ingresamos al formulario de búsqueda y/o consulta de los formularios de pago directo se observa que este nos brinda varias opciones de búsqueda y filtrado de los trámites pendientes, a concluirse o finalizados de las personas o entes que fueron registrados con anterioridad, para ello mencionaremos cuales son las opciones de búsqueda que nos brinda esta pantalla:

- Filtrado a través del numero de ***CUIT, CBU, Razón Social*** registrado al momento de Adherirse al Pago Interbancario.
- Filtrado por tipo de Formulario (Adhesión, Baja, Modificación)
- Filtrado por Fecha del trámite.
- Filtrado por estado en que se encuentra el formulario, ya sea por parte de Tesorería como de Cuentas a Cobrar, el estado independientemente del área puede ser “A Confirmar”, “Confirmado”, “Rechazado”.

Una vez definido el filtrado al presionar sobre el botón

se desplegaran los resultados sobre la tabla inferior con todos los datos de la persona consultada.



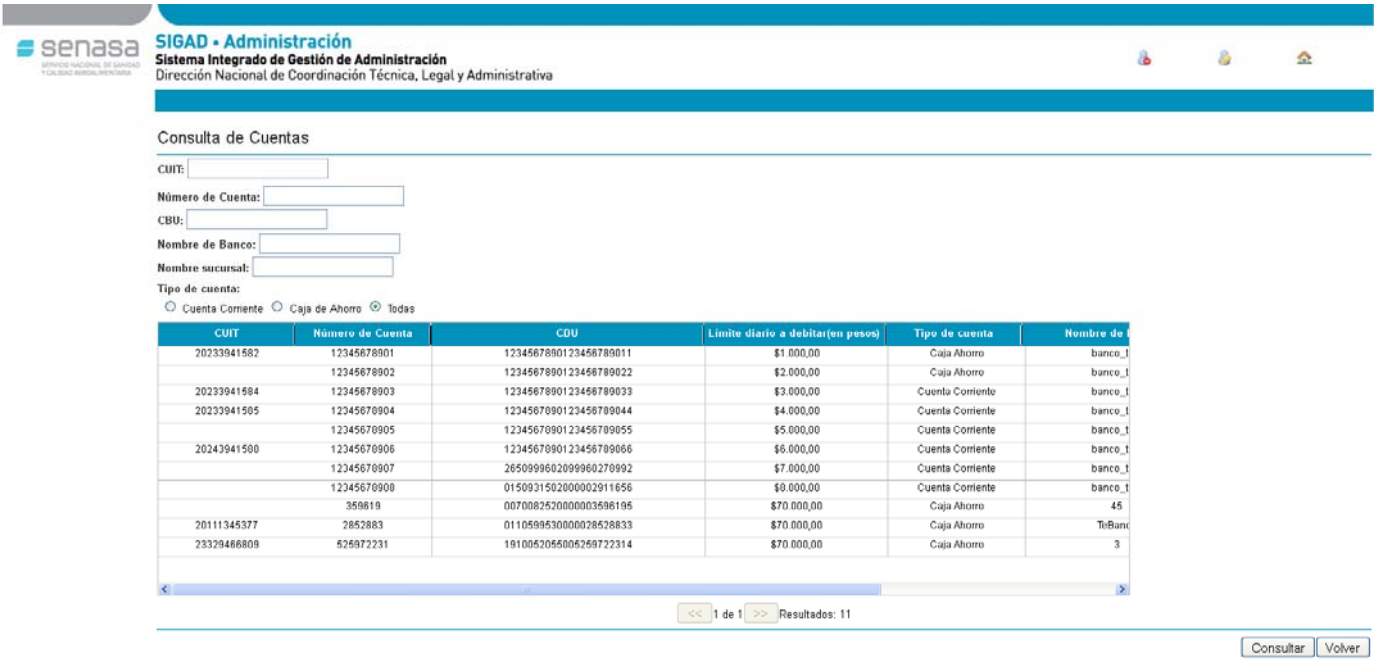
6.6. Consulta Cuentas

Esta opción del menú nos permite realizar consulta sobre las cuentas registradas y asociadas al Pago Directo

Desde el Formulario de Consulta podemos filtrar la búsqueda de alguna cuenta completando las cajas de texto con el filtro que se aplicará.

Podemos Ingresar tanto el ***CUIT, Nombre de Cuenta, CBU, Nombre de Banco, Nombre de Sucursal ó Tipo de cuenta*** (Cuenta Corriente, Caja de Ahorro, Todos)

En la planilla del Formulario una vez que se presione [Consultar] nos traerá todos los datos asociados a una cuenta.

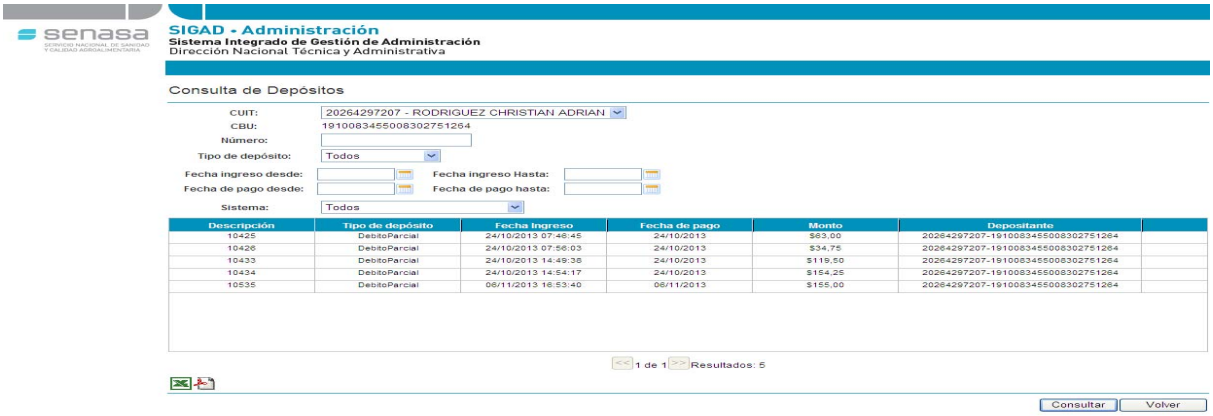


7. CONSULTAS

7.1. Consulta de Depósitos

Para realizar una consulta de depósitos ingresar al menú Depósitos y al submenú Consultar Depósitos

Al hacer clic sobre ***"Depósitos"*** nos mostrará la siguiente pantalla.



Pueden ingresarse distintos tipos de filtros de búsqueda para acotar el resultado de la búsqueda. Los filtros de búsqueda son combinables.
Por ejemplo puede filtrar por CUIT, por Número de depósito, Por tipo de depósito (Boleta, Ticket Posnet, Debito Parcial, Pre Recibo, Ext.), por fechas de ingreso desde y hasta, y por fechas de pago desde y hasta.

De la misma forma, se puede realizar un filtro por sistema; para esta forma traer solo los depósitos generados en un tipo de sistema en particular como por ejemplo AFIDI, SIGSA, SIGAD, entre otros, o elegir la opción "Todos" para ampliar la búsqueda a depósitos generados en todos los sistemas.

Una vez en esta pantalla el resultado de la búsqueda con los filtros que le apliquemos lo visualizaremos en la tabla central cuando hayamos presionado el botón "Consultar".